



Številka: 6042-1/2026-3750-3

Datum: 10. 09. 2026

ZADEVA: Strokovno izobraževanje za pripravo na preizkus strokovne usposobljenosti (seminar) za uslužbenke javnopravnih oseb, ki upravljajo z dokumentarnim gradivom v javni in zasebni lasti

Strokovno izobraževanje (seminar) bo potekalo na podlagi *Zakona o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih* (Ur. l. RS, št. 30/2006 in 51/2014), *Pravilnika o strokovni usposobljenosti za delo z dokumentarnim gradivom* (Ur. l. RS, št. 66/2016; v nadaljevanju: *Pravilnik*) ter *sklepa Ministrstva za kulturo*, št. 012-17/2017-2 z dne 5. 4. 2017,

v četrtek, 15. 10. 2026

v prostorih Pokrajinskega arhiva Koper (čitalnica), Kapodistriasov trg 1, 6000 Koper, od 8:30 do 14:30 ure.

Prijave na seminar so odprte do petka, 9. 10. 2026.

Namen izobraževanja (seminar):

Strokovno izobraževanje za pripravo na preizkus strokovne usposobljenosti (seminar) je predpogoj za pristop k opravljanju preizkusa strokovne usposobljenosti, ki ga morajo v skladu z veljavnim *Pravilnikom* (Ur. l. RS, št. 66/2016) opraviti vsi uslužbenci javnopravnih oseb, ki upravljajo z dokumentarnim gradivom, pri pristojnem arhivu.

Za vse javnopravne in zasebne pravne osebe na območju upravnih enot Ilirska Bistrica, Izola, Koper, Piran, Postojna in Sežana je na podlagi *Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Pokrajinski arhiv Koper* (Ur. l. RS, št. 67/2003) pristojen Pokrajinski arhiv Koper.

Cilji izobraževanja (seminarja):

Pridobitev ustreznih znanj za opravljanje preizkusa strokovne usposobljenosti s področij:

- arhivske javne službe v Sloveniji,
- veljavne zakonodaje,
- upravljanja z dokumentarnim in arhivskim gradivom,
- registra ustvarjalcev arhivskega gradiva in postopkov od določanja arhivskega gradiva do izročitve,
- materialnega varovanja arhivskega gradiva,
- upravljanja gradiva v digitalni obliki,
- informacijske infrastrukture in varnosti.

Način izobraževanja:

Predavanje bo potekalo v čitalnici Pokrajinskega arhiva Koper, v sklopu katerega bodo predavatelji udeležence seznanili s potrebnimi znanji (v prilogi), ki jih bodo morali slednji pokazati, ko pristopijo k preizkusu strokovne usposobljenosti. Predstavitve predavanj bodo udeležencem posredovane po elektronski pošti.

Stroški izobraževanja (seminarja):

Cena strokovnega izobraževanja za pripravo na preizkus strokovne usposobljenosti (seminar) znaša 60 EUR.

Plačilo se izvede na podlagi izstavljenega računa PAK po opravljeni storitvi. Navedena cena je brez DDV in ga Pokrajinski arhiv Koper na podlagi 94. člena ZDDV-1 ne obračunava.

Preizkus strokovne usposobljenosti:

Vsi uslužbenci javnopravnih oseb, ki upravljajo z dokumentarnim gradivom, morajo opraviti preizkus strokovne usposobljenosti pri pristojnem arhivu.

Preizkus strokovne usposobljenosti poteka ustno. Kandidati pristopajo k ustnemu preizkusu posamično. Komisija kandidatom postavlja vprašanja iz področij, opredeljenih v programu izobraževanja. Preizkus traja za posameznega kandidata največ 30 minut. Komisija oceni uspeh kandidata na preizkusu z oceno »uspešno« ali »neuspešno«.

Strokovna usposobljenost za delo z dokumentarnim gradivom se izkazuje s potrdilom o opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti.

Na podlagi *Pravilnika* (Ur. l. RS, št. 66/2016) se morajo uslužbenci javnopravnih oseb na vsaka tri leta po opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti udeležiti vsaj enega strokovnega izobraževanja, ki ga organizirajo pristojni arhivi.

Datum preizkusa strokovne usposobljenosti:

Preizkus strokovne usposobljenosti bo v četrtek, 12. 11. 2026, v prostorih Pokrajinskega arhiva Koper (sejna soba), Kapodistrijsov trg 1, 6000 Koper, od 9.00 ure dalje. Po potrebi bo dodaten rok preizkusa strokovne usposobljenosti potekal še v petek, 13. 11. 2026. Glede razporeditve bodo kandidati pravočasno obveščeni.

Stroški preizkusa strokovne usposobljenosti:

Cena preizkusa je 50 EUR.

Plačilo se izvede na podlagi izstavljenega računa PAK po opravljeni storitvi. Navedena cena je brez DDV in ga Pokrajinski arhiv Koper na podlagi 94. člena ZDDV-1 ne obračunava.

Priloge:

- program strokovnega izobraževanja (seminarja)
- prijavnica za strokovno izobraževanje (seminar)
- prijavnica za preizkus strokovne usposobljenosti

**Program strokovnega izobraževanja (seminarja) v Pokrajinskem arhivu Koper,
dne 15. 10. 2026**

URA	VSEBINA	PREDAVATELJ
8:30–9:20	Arhivska javna služba v Sloveniji: - javno arhivsko gradivo, - naloge arhivske javne službe, - mreža javnih arhivov, - druge osebe oziroma institucije, ki hranijo arhivsko gradivo	<i>Dr. Teja IBRAHIMI KRAŠOVEC, arhivska svetovalka</i>
9:25–10:10	Pravni predpisi: - predpisi s področja varstva dokumentarnega in arhivskega gradiva, - predpisi s področja upravljanja dokumentarnega gradiva, - predpisi s področja varovanja in posredovanja ter uporabe gradiva, - splošni in področni predpisi, ki urejajo upravljanje specifičnih vrst dokumentacije	<i>mag. Nada ČIBEJ, direktorica</i>
10:15–11:00	Upravljanje dokumentarnega in arhivskega gradiva: - definicija dokumentarnega in arhivskega gradiva, - urejeno ravnanje z gradivom za poslovanje, pravno varnost in varstvo kulturnega spomenika, - zajem, - hramba, - upravljanje dokumentarnega in arhivskega gradiva, - razvrščanje dokumentarnega in arhivskega gradiva, - roki hrambe, - postopek izločanja in uničevanja dokumentarnega gradiva	<i>dr. Mirjana KONTESTABILE ROVIS, arhivska svetnica</i>
11:00–11:30	ODMOR	
11:35–12:20	Arhivsko gradivo – ustvarjalci arhivskega gradiva in postopki od določanja do izročitve: - register ustvarjalcev arhivskega gradiva, - javno in zasebno arhivsko gradivo, - dolžnosti javnopравnih oseb glede varstva dokumentarnega in arhivskega gradiva, - vrednotenje dokumentarnega gradiva za določitev arhivskega gradiva, - pisna strokovna navodila pristojnega arhiva, - postopek odbiranja arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva, - postopek izročanja arhivskega gradiva pristojnemu arhivu, - izjemno podaljšanje roka izročitve arhivskega gradiva, - najemanje zunanjih izvajalcev za odbiranje in pripravo arhivskega gradiva za izročitev, - stroški odbiranja in izročanja	<i>dr. Deborah ROGOZNICA, arhivska svetovalka</i>
12:25–13:10	Materialno varstvo dokumentarnega gradiva: - materiali in arhivsko gradivo, - mikroklimatski pogoji, - arhivski depoji in poškodbe arhivskega gradiva	<i>Matej MUŽENIČ, višji arhivist</i>

13:15–14:00	Gradivo v digitalni obliki: - vrste gradiva v digitalni obliki, - načela varne hrambe gradiva v digitalni obliki, - instrumenti regulacije področja dolgoročne e-hrambe po ZVDAGA, - obveznosti javnopравnih oseb, - Pravilnik o enotnih tehnoloških zahtevah, - pogoji za ponudnike storitev za gradivo v digitalni obliki, - certificiranje opreme in storitev ter potrjevanje notranjih pravil - predhodna priprava na zajem in e-hrambo	Jan COTIČ, arhivist
14:05–14:30	Informacijska infrastruktura in varnost: - ocene in upravljanje s tveganji, - notranja pravila, - zajem in pretvorba, - dolgoročna e-hramba, - metapodatki, - nosilci zapisa (mediji), - oblike zapisa (formati) - zagotavljanje informacijske varnosti, - zaščita pred zlonamerno programsko opremo in vdori, - upravljanje informacijskih sredstev in informacijske infrastrukture, - fizično in tehnično varovanje, - obvladovanje dostopov do informacijskega sistema, - varnost in človeški viri, - upravljanje komunikacijske infrastrukture in operativno delovanje, - upravljanje varnostnih dogodkov, - razvoj in vzdrževanje aplikacij, - zagotavljanje neprekinjenosti poslovanja, - naročanje storitev pri zunanjem izvajalcu	Ivančica SABADIN, informatik

POKRAJINSKI ARHIV KOPER
Kapodistriasov trg 1, 6000 Koper
Davčna številka: 89089782
Tel.: 05/627 18 24, fax: 05/627 24 41
E-mail: tajnistvo@arhiv-koper.si

PRIJAVNICA
na seminar za pripravo na preizkus strokovne usposobljenosti, dne 15. 10. 2026

Ime in priimek udeleženca ter elektronski naslov udeleženca:

1.
2.
3.
4.
5.

Ustanova/Podjetje: _____

Davčna številka: _____

Identifikacijska št. za DDV, če je zavezanec za DDV _____

TRR račun za izdajo e-račun _____

Naslov: _____

Telefon/fax: _____

Navedite podatke plačnika, če se razlikujejo od zgoraj navedenih:

Ustanova/Podjetje (vključno z naslovom): _____

Davčna številka: _____

Identifikacijska št. za DDV, če je zavezanec za DDV _____

TRR račun za izdajo e-račun _____

Kraj in datum: _____

Odgovorna oseba: _____

Podpis odgovorne osebe: _____

Kapodistriasov trg 1, 6000 Koper
Davčna številka: 89089782
Tel.: 05/627 18 24, fax: 05/627 24 41
E-mail: tajnistvo@arhiv-koper.si

PRIJAVNICA
za preizkus strokovne usposobljenosti za delo z dokumentarnim gradivom
dne 12. 11. 2026 (ali 13. 11. 2026)

Ime in priimek kandidata	Datum rojstva	Kraj rojstva	Stopnja izobrazbe	Pričetek dela z dokument. gradivom	Delovno mesto

Prijavnici OBVEZNO priložite kopijo dokazila o doseženi stopnji izobrazbe!

Ustanova/Podjetje: _____

Davčna številka: _____

Identifikacijska št. za DDV, če je zavezanec za DDV _____

TRR račun za izdajo e-račun _____

Naslov: _____

Telefon/fax: _____

Kraj in datum: _____

Odgovorna oseba: _____

Podpis odgovorne osebe: _____